

Adligenswil, Juni 2026

Allgemeine Informationen

Kindergarten und Primarschule

Inhaltsverzeichnis

1. Abwesenheit, Urlaub, Dispens von Lernenden	2
1.1 Zuständigkeit.....	2
1.2 Krankheit eines Kindes.....	2
2. Abwesenheit der Lehrperson	2
3. Beurteilung.....	3
4. Elterninformation, Beratung, Kommunikationsform	3
5. Förderangebote.....	3
6. Klassen- und Gruppenzuteilung	3
7. Notfall während dem Aufenthalt in der Schule	4
8. Schulordnung / Regeln	4
9. Schulweg.....	4
10. Schulverwaltung Öffnungszeiten	4
11. Unterrichtszeiten im Kindergarten und an der Primarschule	4
12. Erster Schultag / Schulstart im Kindergarten und an der Primarschule.....	5
13. Übertritt vom Kindergarten in die 1. Primarklasse	5
14. Übertritt von der Primarschule in die Sekundarschule	5
15. Ferienplan / Feiertage	6
16. Wichtige Adressen.....	7
17. Tagesstrukturen Schule Adligenswil.....	9

1. Abwesenheit, Urlaub, Dispens von Lernenden

Wir bitten die Erziehungsberechtigten bei unvorhersehbaren und unvermeidlichen Abwesenheiten eines Lernenden dafür zu sorgen, dass die zuständige Lehrperson spätestens vor Unterrichtsbeginn über die Abwesenheit informiert ist.

Lernende können auf begründetes und schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten, welches von Hand unterschrieben ist, vom Unterricht ganz oder teilweise dispensiert werden. **Bitte benutzen Sie das Formular auf unserer Website im [Online-Schalter](#).** In Adligenswil gibt es keine Jokertage.

1.1 Zuständigkeit

- | | |
|--------------------------------------|---|
| - bis zu 3 Tagen | ⇒ Klassenlehrperson (nicht vor oder nach Feiertagen und Ferien) |
| - vor und nach Feiertagen und Ferien | ⇒ Schulleiter/-in |
| - Dispensationen 4 Tage bis 3 Wochen | ⇒ Schulleiter/-in |
| - längere Dispensationen | ⇒ Rektor/-in |

Das begründete Urlaubsgesuch, von Hand unterschrieben, ist mindestens 4 Wochen vor Urlaubsbeginn an die zuständige Schulleitung zu richten.

Das Reglement „Dispensation und Abwesenheit für Schülerinnen und Schüler“ ist auf www.schule-adligenswil.ch einsehbar.

1.2 Krankheit eines Kindes

Wenn ein Kind Krankheitssymptome zeigt, bleibt das Kind zu Hause. Melden sie dies vor Unterrichtsbeginn der Klassenlehrperson.

Wird ein Kind während dem Aufenthalt in der Schule krank, muss es nach Absprache mit der Lehrperson abgeholt werden.

2. Abwesenheit der Lehrperson

Über eine vorhersehbare Abwesenheit informiert die Lehrperson die Erziehungsberechtigten und Lernenden rechtzeitig. Über Schulausfälle, die eine Stufe oder die ganze Schule betreffen, informiert die Schulleitung rechtzeitig.

Bei unvorhersehbarer Abwesenheit der Lehrperson kann der Unterricht am Vorabend abgesagt werden, falls wir keine Stellvertretung organisieren können. Der Fachunterricht findet nach Stundenplan statt, sofern es mindestens 2 Lektionen sind. Die Information erfolgt im Zyklus 1 (Kindergarten bis 2. Klasse) spätestens um 18.00 Uhr, im Zyklus 2 (3. bis 6. Klasse) spätestens um 19.00 Uhr. Bei organisatorischen Schwierigkeiten werden diejenigen Kinder von der Schule betreut, welche durch den Betreuungsplan angemeldet sind und deren Eltern dies ausdrücklich verlangen. Die Kinder besuchen in diesem Fall den Unterricht in einer Partnerklasse.

Falls ein Kind nicht in der Schule erscheint, obwohl es auf der Liste der zu betreuenden Lernenden steht, erkundigt sich die zuständige Lehrperson bei den Eltern telefonisch über den Verbleib des Kindes.

Wenn sich die Lehrperson erst nach den oben genannten Zeiten oder während des Unterrichts krank meldet, gilt die folgende Regelung:

Der Unterricht findet bis Schulschluss statt. Kein Kind wird von der Schule nach Hause geschickt. Die Lernenden bzw. die Erziehungsberechtigten erhalten am Vor- oder Nachmittag eine schriftliche Information über das weitere Vorgehen.

3. Beurteilung

Die Eltern werden am Elternabend über die Beurteilungspraxis informiert. Die Klassenlehrperson stellt Methoden und Instrumente vor und zeigt die Rolle der Eltern auf.

Abgabe der Zeugnisse ab der 3. Primarklasse: Ende Januar und anfangs Juli.

4. Elterninformation, Beratung, Kommunikationsform

Die Klassenlehrperson des Kindergartens und der Primarschule, welche eine neue Klasse übernimmt, lädt die Eltern zu einem Elternabend ein.

An der Schule Adligenswil halten wir uns an das *Prinzip der direkten Kommunikation*. Zuerst suchen wir das Gespräch mit den unmittelbaren Betroffenen. Die nächste Ebene wird erst in einem zweiten Schritt einbezogen. Bei Bedarf können Fachleute – beispielsweise des schulpсихologischen Dienstes oder der Schulsozialarbeit – einbezogen werden. Wir bitten die Erziehungsberechtigten, sich ebenfalls an diese Form zu halten.

Auf der Website [Organisation-Beschwerdemanagement](#) finden Sie auch das «Beschwerdekonzzept Schule Adligenswil» und ein Beschwerde-Formular für den schriftlichen Weg.

5. Förderangebote

Im Bereich der Förderangebote verfügt die Schule Adligenswil über die folgenden Angebote. Die Zuteilung erfolgt über die Klassenlehrperson in Absprache mit der IF-Lehrperson:

- Deutsch als Zweitsprache (DaZ) ist ein Angebot zur Förderung und Integration fremdsprachiger Lernender.
- Die integrative Förderung (IF) hilft den Kindern und Jugendlichen, ihre Stärken weiterzuentwickeln und ihre Schwächen zu verringern. Sie richtet sich an Lernende mit Lern- und/oder Verhaltensschwierigkeiten und an Lernende, die zu weiter gehenden Leistungen fähig sind.
- In der Primarschule in Adligenswil findet auch eine separative Begabtenförderung (BgF) statt. Es ist ein Angebot zur Förderung von Lernenden mit besonderen Begabungen.

6. Klassen- und Gruppenzuteilung

Die Klassenzuteilung erfolgt durch die Schulleitung.

Die Gruppenzuteilung wird im Kindergarten und in der 1. Klasse bei der Bildung von neuen Klassen von der Schulleitung in Einbezug der Klassenlehrperson nach folgenden Gesichtspunkten vorgenommen:

- Geschwister besuchen die gleiche Alternierungs-Gruppe
- Gruppe A und B sind gleich gross
- Begründete Wünsche der Eltern werden, wenn möglich miteinbezogen.

Sollten Sie einen triftigen Grund haben, dass Ihr Kind die Gruppe wechseln muss, bitten wir Sie, einen schriftlich begründeten Antrag an die Schulleitung zu stellen.

Im Kindergarten und in der 1./2. Klasse besucht die Gruppe A am Montagnachmittag den Unterricht. Die Gruppe B besucht den Unterricht am Dienstagnachmittag.

7. Notfall während dem Aufenthalt in der Schule

Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass bei einem Notfall, wenn keine der uns genannten berechtigten Personen erreichbar sind oder die Zeitverhältnisse kritisch sind, die Schule für ärztliche Notfallversorgung/Betreuung sorgt. Die anfallenden Arzt- und Behandlungskosten sind Sache der Krankenkassen. Mit der Einführung des KVG (Krankenversicherungsgesetz) sind die Krankenkassen verpflichtet, die Kosten eines Unfalls zu übernehmen. Seitens der Gemeinde Adligenswil wird keine Unfallversicherung für Lernende abgeschlossen. Somit erfolgt die Abrechnung eines Unfalls, der sich während der Unterrichtszeit ereignet, über die private Versicherung.

8. Schulordnung / Regeln

Die Klassenlehrperson bespricht mit ihrer Klasse zu Beginn des Schuljahres die Schul(haus)-ordnung und weitere Regeln, die in der Klasse gelten.

9. Schulweg

Für die Kinder auf dem Schulweg sind die Erziehungsberechtigten verantwortlich.

10. Schulverwaltung Öffnungszeiten

Montag bis Freitag 08.00 – 11.30 Uhr

11. Unterrichtszeiten im Kindergarten und an der Primarschule

12.1 Blockzeiten

Vormittag (Blockzeiten):	08.15 bis 11.45 Uhr
Nachmittag:	13.45 bis 15.20 Uhr
3. Nachmittagslektion:	15.40 bis 16.25 Uhr (erst ab der 5. Primarklasse)

Am Nachmittag gibt es keine Blockzeiten. Es sind je nach Stufe unterschiedlich viele Nachmittage mit Unterricht belegt. Details siehe Homepage, Eltern-ABC «Rahmenstundenplan».

12.2 Gongschlag

Die Lernenden betreten nach dem ersten Gongschlag das Schulhaus und begeben sich ins Schulzimmer.

Vormittag:	08.10 Uhr
Nachmittag:	13.40 Uhr

Im Kindergarten gibt es ein Zeichen an der Türe oder am Fenster, die Kindergartenlehrperson wird Sie informieren.

12. Erster Schultag / Schulstart im Kindergarten und an der Primarschule

- Die Kindergartenkinder treffen mit ihren Eltern zwischen 09.00 Uhr und 09.30 Uhr im zugeteilten Kindergarten ein.
- In der Primarschule beginnt der Unterricht am ersten Schultag nach den Sommerferien vormittags um 08.15 und endet um 11.45 Uhr.
- Im Zyklus 1 (Kindergarten, 1. und 2. Klassen) findet am ersten Schultag die Begrüssung der Kinder und der Eltern in der Klasse statt.
- Im Zyklus 2 (3. bis 6. Klassen) findet für die Lernenden zusammen mit allen Lehrpersonen des Zyklus 2 in der 1. oder 2. Schulwoche eine Begrüssungsfeier statt.

13. Übertritt vom Kindergarten in die 1. Primarklasse

Im Kanton Luzern bieten die Gemeinden den zweijährigen Kindergarten an. Dieser wird altersgemischt geführt. Der Eintritt in die 1. Klasse der Primarschule erfolgt in der Regel nach zwei Jahren Kindergarten.

14. Übertritt von der Primarschule in die Sekundarschule

Die Erziehungsberechtigten erhalten am Elternabend der 5. Klasse erste Informationen von der Klassenlehrperson.

An einem Elternabend der 6. Klasse im November werden Sie von der Schulleitung der Sekundarschule über weitere Details informiert.

15. Ferienplan / Feiertage

Schuljahr 2026/27

Ferienplan und weitere schulfreie Tage

Schulbeginn	Montag,	17. August 2026		
Herbstferien	Samstag,	26. September 2026	- Sonntag,	11. Oktober 2026
Allerheiligen	Sonntag,	01. November 2026		
Mariä Empfängnis	Dienstag,	08. Dezember 2026		
Weihnachtsferien	Samstag,	19. Dezember 2026	- Sonntag,	03. Januar 2027
Fasnachtsferien	Samstag,	30. Januar 2027	- Sonntag,	14. Februar 2027
Osterferien	Freitag,	26. März 2027	- Sonntag,	11. April 2027
Auffahrt, Auffahrtsbrücke	Donnerstag,	6. Mai 2027	- Sonntag,	9. Mai 2027
Pfingstmontag	Montag,	17. Mai 2027		
Fronleichnam Fronleichnambrücke	Donnerstag	27. Mai 2027	- Sonntag,	30. Mai 2027
Sommerferien	Samstag,	03. Juli 2027	- Sonntag,	15. August 2027

Schuljahr 2027/28

Ferienplan

Schulbeginn	Montag,	16. August 2027		
Herbstferien	Samstag,	25. September 2027	- Sonntag,	10. Oktober 2027
Weihnachtsferien	Samstag,	18. Dezember 2027	- Sonntag,	02. Januar 2028
Fasnachtsferien	Samstag,	19. Februar 2028	- Sonntag,	05. März 2028
Osterferien	Freitag,	14. April 2028	- Sonntag,	30. April 2028
Sommerferien	Samstag,	08. Juli 2028	- Sonntag,	20. August 2028

Gemäss den kantonalen Vorgaben endet der Unterricht vor den Ferien gemäss Stundenplan. Vor den Weihnachts- und den Sommerferien wird der Unterricht bereits um 15.20 Uhr beendet.

16. Wichtige Adressen

Vorwahl 041		
Rektorat Gesamtschule	Christen Claudia, Alte Post, Udligenswilerstr. 3 claudia.christen@schule-adligenswil.ch	375 77 06
Schulleitungen		
Zyklus 1, Schulhaus Dorf Kindergarten & 1./2. Primar	Mehr Christian, Schulhaus Dorf 2, Udligenswilerstr. 2 christian.mehr@schule-adligenswil.ch	375 77 01
Zyklus 2, Schulhaus Kehlhof 3. bis 6. Primar	Krasnic Patrik patrik.krasnic@schule-adligenswil.ch	375 77 10
Zyklus 3, Schulhaus Obmatt Sekundarschule	Heuer Doris, Schulh. Obmatt, Dottenbergstr. 1 doris.heuer@schule-adligenswil.ch	375 77 95
UESE, Zyklus 1-3	Helbling Patricia patricia.helbling@schule-adligenswil.ch	
Schulverwaltung	Oechsli Marion, Minder Rebekka (MS), Zini Claudia Udligenswilerstr. 3 schulverwaltung@schule-adligenswil.ch	375 77 00
Schulhäuser Lehrerzimmer	Dorf Kehlhof Obmatt	Lehrerzimmer Lehrerzimmer Lehrerzimmer
		375 77 11 375 77 07 375 77 99
Kindergärten	KG A Sigristenhaus KG B Sigristenhaus KG C Dorf I KG D Dorf I KG E Dorf I KG F Chriesibüel KG G Dorf	Hanselmann Karin Burri Glur Birgitta Vincent-Murer Karin Moser Karin Flury Corina Bächler Marisa Eicher Shanya
		370 56 83 370 43 90 375 77 12 375 88 29 375 88 28 370 62 77 375 77 18
Schuldienste	Schulhaus Obmatt	
Schulpsychologischer Dienst	Cossalter Larissa larissa.cossalter@schulische-dienste.ch Elmer Dominique dominique.elmer@schulische-dienste.ch Hotz Isabel isabel.hotz@schulische-dienste.ch	375 77 92 375 77 97 375 77 92
	Sekretariat Hirschi Andrea andrea.hirschi@schulische-dienste.ch	375 77 93
	Psychomotorik Schulhaus Dorf 2 Grünwald Silvie silvie.gruenwald@schulische-dienste.ch Schürmann Alice alice.schuermann@schulische-dienste.ch	375 77 16 375 77 16
Schuldienstleitung und Logopädie	Schulhaus Dorf 1 Pasternak Kim kim.pasternak@schulische-dienste.ch	375 77 14
	Logopädie Wicki Christine christine.wicki@schulische-dienste.ch	375 77 14
Tagesstrukturen	Leitung Brugger Lorena lorena.brugger@schule-adligenswil.ch tagesstrukturen@schule-adligenswil.ch	079 896 04 96 079 475 42 24
	Mitarbeitende Breschan Pia, Can Burcu, End Iris, Everts Gabi, Ferrari Jacqueline, Goza Leila, Hartmann Sandra, Heine- mann Amélie, Hostettler Dyana, Karisik Alida, Peter Manuela, Ritler-Dario Sonia, Schryber Sandra, Stirnimann Cornelia, Wey Silvia, Wyss Beatrice	
Schulsozialarbeit	KG bis 6. Primar Annor Bärtschi Anna, Schulhaus Dorf anna.annor@schule-adligenswil.ch Sekundarstufe Müller Kim, Schulhaus Obmatt kim.mueller@schule-adligenswil.ch	375 77 85 079 281 89 63 375 77 49 079 475 35 82

Schulzahnarzt		Dr. med. dent. Huber Beat Udligenswilerstr. 5, 6043 Adligenswil	370 07 06
Musikschule	Musikschulleiter Sekretariat	Nyffeler Ueli	375 77 84
		Minder Rebekka Udligenswilerstrasse 3 musikschule@adligenswil.ch	375 77 80

Alle Informationen finden Sie auch auf unserer Website www.schule-adligenswil.ch

17. Tagesstrukturen Schule Adligenswil



Die Schule Adligenswil bietet jeweils von Montag bis Freitag durchgehend schul- und familienergänzende Tagesstrukturen an.

Offen für alle

Die schul- und familienergänzenden Angebote stehen allen Lernenden vom Kindergarten bis und mit Abschluss der Sekundarschule offen.

Standort mitten im Dorf

Die Räume der Tagesstrukturen befinden sich im Erdgeschoss des Schulhauses Dorf 1 (neben der Turnhalle), in der Alten Post sowie im Teufmatt und sind somit äusserst zentral gelegen.

Die vier Betreuungselemente sind jeweils Montag bis Freitag geöffnet

Element 1: Morgen von 07.00 – 08.00 Uhr

Das Frühstück ist integrierter Bestandteil der Morgenbetreuung.

Element 2: Mittag von 11.45 – 13.30 Uhr

Die Lernenden werden ab 11.45 Uhr in Empfang genommen, betreut und verpflegt. Das Essen wird vom Alters- und Gesundheitszentrum Adligenswil bezogen. Auf gesunde, ausgewogene, saisonale und frisch zubereitete Mahlzeiten wird viel Wert gelegt. Nach dem Essen können die Kinder die Zeit bis zum Nachmittagsunterricht frei gestalten. Je nach Bedarf können sie eine Ruhezeit geniessen oder werden beim Spielen betreut.

Element 3: Früh-Nachmittag von 13.30 – 15.20 Uhr

Für die Kinder, welche am Nachmittag keinen Unterricht besuchen, steht eine Betreuung zur Verfügung. In dieser Zeit können die Lernenden ihre Hausaufgaben, begleitet durch eine Betreuungsperson, lösen oder sich mit Spielen beschäftigen. Während dieser Betreuungszeit können die Kinder auch den Musikschulunterricht, individuelle Förderangebote, Therapien oder dergleichen besuchen, sofern sie den Weg selbständig bewältigen können.

Element 4: Spät-Nachmittag von 15.20 – 18.00 Uhr

Im Anschluss an das Element 3 resp. nach der Schule findet eine Zvieripause statt. Danach lösen die Lernenden, welche ihre Hausaufgaben noch nicht erledigt haben, zunächst die Hausaufgaben mit Unterstützung einer Lehrperson (Montag, Dienstag und Donnerstag). In dieser Zeit können ebenfalls individuelle Kursstunden (Musikschulunterricht, individuelle Förderangebote etc.) besucht werden, sofern die Lernenden den Weg selbständig bewältigen können. Nach den Hausaufgaben beschäftigen sich die Kinder mit geführten oder selbstgesteuerten Freizeitaktivitäten. Ab 17.00 Uhr kehren sie nach individuellem „Fahrplan“ in Absprache mit den Eltern, nach Hause zurück.

Schulferien Schuljahr 2026/27

Während sechs Schulferienwochen pro Schuljahr wird eine Ferienbetreuung angeboten. Es handelt sich dabei um eine Ganztagesbetreuung von 07.00 Uhr (späteste Ankunftszeit um 08.30 Uhr) bis 18.00 Uhr (früheste Heimkehr um 17.00 Uhr). Frühstück, Mittagessen sowie das Zvieri sind inbegriffen. Die Anmeldung für die Ferienbetreuung erfolgt mit einem separaten Anmeldeformular drei Monate im Voraus und die Betreuung findet nur bei einer Teilnahme von mindestens fünf Kindern statt.

Grundtarif pro Element

Element 1 Morgen	Element 2 Mittag	Element 3 Früh-Nachmittag	Element 4 Spät-Nachmittag	Ferienbetreuung
CHF 9.50	CHF 22.00	CHF 15.00	CHF 23.00	CHF 130.00/Tag

Grundtarif pro Monat

Element 1 Morgen	Element 2 Mittag	Element 3 Früh-Nachmittag	Element 3 Spät-Nachmittag
CHF 29.10	CHF 67.35	CHF 45.95	CHF 70.45

Die Monatspauschale wird pro Element (Grundtarif) mit dem Faktor 3.062 berechnet. Berechnung: 183.714 Betreuungstage pro Jahr (ohne Schulferien, Wochenenden und Feiertage)/12 Monate/5 Tage pro Woche = 3.062).

Arbeitstätige Eltern, welche ihre Kinder in den Tagesstrukturen betreuen lassen, haben Anrecht auf Betreuungsgutscheine.

«Richtlinien Tagesstrukturen»

Weitere Informationen zum Betrieb der Tagesstrukturen entnehmen Sie den «Richtlinien Tagesstrukturen». Diese können eingesehen werden unter www.schule-adligenswil.ch/tagesstrukturen.

Anmeldung Schuljahr 2026/27

Während des Schuljahres ist eine Aufnahme nur bei freien Kapazitäten und zum Monatsanfang möglich.

Fragen und Kontakt

Lorena Brugger, Leiterin Tagesstrukturen der Schule Adligenswil, Telefon 079 896 04 96 oder E-Mail lorena.brugger@schule-adligenswil.ch.

Die Schulverwaltung ist für die Administration der Anmeldungen und Kündigungen zuständig. Bei Fragen wenden Sie sich bitte direkt an schulverwaltung@schule-adligenswil.ch.

Betreuungsgutscheine

Eltern, welche ihre Kinder in der Tagesstruktur betreuen lassen, können bei der Gemeinde Betreuungsgutscheine beantragen. Das Gesuch muss bei der Abteilung Soziales und Gesellschaft der Gemeinde Adligenswil eingereicht werden. Das Merkblatt, der provisorische Rechner, das Antragsformular sowie das „Reglement über die familienergänzende Kinderbetreuung der Gemeinde Adligenswil“ und die „Verordnung über die familienergänzende Kinderbetreuung ab 1. August 2019“ finden sie auf der Homepage der Gemeinde Adligenswil unter dem Direktzugriff „Schul- und familienergänzende Betreuungsangebote“.

Fragen zu den Betreuungsgutscheinen werden durch die Abteilung Soziales und Gesellschaft, 041 375 77 44, soziales@adligenswil.ch, beantwortet. Wird kein Antrag für Betreuungsgutscheine eingereicht oder besteht kein Anspruch, gilt